



DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI d.d.

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA  
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO ODPRTEM POSTOPKU**

**Dobava varovalnih ograj  
(Int. ev. št. 000036/2017)**

## KAZALO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

|      |   |    |
|------|---|----|
| I.   | POVABILO K ODDAJI PONUDBE .....               | 3  |
| II.  | NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE ..... | 5  |
| III. | VZOREC POGODBE .....                          | 13 |
| IV.  | TEHNIČNE SPECIFIKACIJE .....                  | 22 |
| V.   | VZORCI ZAHTEVANIH FINANČNIH ZAVAROVANJ .....  | 26 |
| VI.  | PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM .....        | 31 |
| VII. | UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI .....                | 37 |

## I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

NAROČNIK: Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d., Ulica XIV. divizije št. 4, 3000 Celje, ki jo zastopa Uprava, identifikacijska številka za DDV: SI92473717, matična številka: 5814251, transakcijski račun številka: SI56 0510-0800-0069-735 odprt pri Abanki d.d.,

vabi k predložitvi ponudbe za dobavo varovalnih ograj v skladu z razpisno dokumentacijo, na osnovi javnega naročila za oddajo naročila blaga po odprtem postopku, na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3).

Naročnik financira predmet javnega naročila iz lastnih sredstev.

### I.1. Zakoni in drugi predpisi

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala predvsem določila naslednjih zakonov in predpisov:

- a) Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3),
- b) Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I; v nadaljevanju ZPVPJN),
- c) Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16),
- d) Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 z vsemi spremembami),
- e) Predpisi, ki se nanašajo na predmetno javno naročilo.

### I.2. Razpisna dokumentacija

#### Vsebina razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, kot jo določa ZJN-3, in vsebuje naslednje dokumente:

- a) poglavje I: Povabilo k oddaji ponudbe,
- b) poglavje II: Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe,
- c) poglavje III: Vzorec pogodbe,
- d) poglavje IV: Tehnične specifikacije,
- e) poglavje V: Vzorci zahtevanih finančnih zavarovanj,
- f) poglavje VI: Ponudba s ponudbenim predračunom,
- g) poglavje VII: Ugotavljanje sposobnosti,
- h) naslovnica za ponudbo,
- i) PRILOGA: ESPD obrazec.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitni Dodatki in Pojasnila k razpisni dokumentaciji, izdani v skladu z 61. členom ZJN-3 in točko I.2. teh navodil in objavljeni na Portalu javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si) in/ali spletni strani naročnika [www.dars.si](http://www.dars.si).

#### Pridobivanje dodatnih informacij

Vse zahteve za dodatne informacije v zvezi s postopkom javnega naročila se posredujejo izključno na Portal javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si). Zahtevo za pojasnila razpisne dokumentacije mora ponudnik posredovati pravočasno, da bo lahko naročnik pripravil in objavil odgovor najkasneje šest dni pred potekom roka za oddajo ponudb (61. člen ZJN-3). Rok za prejem ponudnikovih vprašanj je razviden iz Obvestila o naročilu,

objavljenem na Portalu javnih naročil. Vse dodatne informacije so objavljene izključno na omenjenem portalu in jih naročnik ne bo posebej posredoval ponudnikom.

### **Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije**

Naročnik sme v skladu z 61. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki Dodatkov k razpisni dokumentaciji in jih objavil na način, ki velja za objavo odgovorov na vprašanja. Vsak Dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije.

### **I.3. Predložitev ponudb**

Ponudbe morajo biti predložene **do dne 21.4.2017 najkasneje do 9.00 ure**, na naslov Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d., Izpostava Ljubljana, Dunajska 7, 1000 Ljubljana, glavna pisarna, soba 107.

Vse nepravočasno predložene ponudbe bo naročnik neodprte vrnil ponudnikom v skladu s prvim odstavkom 88. člena ZJN-3. Če na ovojnici ponudbe ne bo naslova ponudnika, bo naročnik ponudbo odprl z namenom pridobitve naslova in jo nato nazaj zapečatil ter vrnil ponudniku kot neustrezno označeno ponudbo.

### **I.4. Odpiranje ponudb**

Javno odpiranje ponudb bo **dne 21.4.2017 ob 10.00 uri** na naslovu: DARS d.d., Izpostava Ljubljana, Dunajska 7, 1000 Ljubljana.

## **II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

### **II.1. Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je: **Dobava varovalnih ograj.**

CPV: 34928300-1 Varovalne ograje

Javno naročilo je razdeljeno na 2 sklopa:

- **Sklop 1 - Aluminijska varovalna ograja**

Limitirana vrednost javnega naročila za sklop 1 je 292.800,00 EUR z DDV. Ponudba, ki bo presegala limitirano vrednost, bo ocenjena kot nedopustna in bo izločena iz nadaljnega postopka ocenjevanja.

- **Sklop 2 – Jeklena pocinkana in plastificirana varovalna ograja**

Limitirana vrednost javnega naročila za sklop 2 je 162.200,00 EUR z DDV. Ponudba, ki bo presegala limitirano vrednost, bo ocenjena kot nedopustna in bo izločena iz nadaljnega postopka ocenjevanja.

Za oba sklopa se zahteva izpolnjevanje vseh pogojev, ki so navedeni v točki II.6. Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe. Ostale zahteve naročnika morajo ponudniki izpolnjevati, kot so zapisane za posamezen sklop.

### **II.2. Vrsta in količina blaga**

Podrobnejši opis blaga in druge tehnične zahteve so razvidne iz poglavja IV. Tehnične specifikacije.

Ponudnik lahko predloži ponudbo za en ali oba sklopa. Ponudnik lahko predloži samostojno ponudbo ali ponudbo skupine izvajalcev, kjer nastopa kot partner.

Količine, ki so navedene v obrazcu ponudbenega predračuna so okvirne in predvidene za obdobje 36 mesecev in se prilagajajo konkretnim potrebam ter razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika. Naročnik ni zavezan naročiti celotne količine. Naročnik ima pravico spremeniti količine iz posamezne specifikacije, glede na obseg odprav posledic incidentov ter obseg zamenjave dotrajanih elementov varovalne ograje.

Ponudba mora biti v celoti pripravljena v skladu z razpisno dokumentacijo ter mora izpolnjevati vse pogoje za sodelovanje v postopku javnega naročila.

### **II.3. Rok izvajanja pogodbenih obveznosti in rok dobave**

Rok izvajanja pogodbenih obveznosti in rok dobave sta razvidna v poglavju IV. Tehnične specifikacije.

### **II.4. Kraj dobave**

Kraj dobave je razviden v poglavju IV. Tehnične specifikacije.

### **II.5. Priprava ponudbe**

#### **Sestavni deli ponudbe**

Ponudba mora vsebovati dokumente:

- a) ponudbo s ponudbenim predračunom,
- b) izpolnjene, žigosane in podpisane obrazce iz VII. poglavja razpisne dokumentacije, vključno z vsemi zahtevanimi dokazili ter izjavami, razen tistih, ki jih naknadno pridobi naročnik,
- c) izpolnjen in potrjen ESPD obrazec,
- d) v primeru skupne ponudbe kopijo akta, sklenjenega med partnerji skupine izvajalcev, kopije ostalih dokumentov v zvezi s takim aktom,
- e) finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

**Oblika ponudbe**

Ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter priloži zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje, kjer je to posebej zahtevano. Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik ne predloži ponudbe na obrazcih predvidenih v razpisni dokumentaciji, morajo predloženi obrazci vsebovati vse podatke, ki so navedeni v obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije. Za to označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščen za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.

Zaradi preglednosti ponudbe je zaželeno:

- a) da so sestavni deli ponudbene dokumentacije zloženi po vrstnem redu, kot sledi iz točke sestavni deli ponudbe,
- b) da so sestavni deli ponudbene dokumentacije ločeni s pregradnim kartonom,
- c) da so vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, zvezani z dovolj dolgo vrvico, ki omogoča listanje dokumentov in zapečateni tako, da posameznih listov oziroma prilog ni mogoče naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov oz. pečata,
- d) da je celotna ponudba skenirana ali prekopirana na CD in predložena poleg ponudbe v papirni obliki.

Naročnik bo vse tiste ponudbe, ki ne bodo opremljene skladno s c) alinejo, ob odpiranju zvezal in zapečatil vrvico.

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, ali je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici naj bo prilepljen izpolnjen obrazec naslovnica ponudbe (zadnja stran te razpisne dokumentacije). Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe.

**Jezik ponudbe**

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu grede izključno v breme ponudnika. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod ponudbe v slovenskem jeziku.

V tujem jeziku je lahko le prospektni material ter dokazila uradnih institucij, ki dodatno pojasnjujejo ponudbo. Naročnik si pridržuje pravico, da v kolikor ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je to potrebno za presojo spornih vprašanj, od ponudnika zahteva (uradni) prevod dokumentov v slovenščino, ki jih je ponudnik dolžan dostaviti v roku, ki ga bo naročnik določil glede na obseg gradiva, ki ga bo treba prevesti.

**Ponudbena cena**

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR in morajo vključevati vse stroške dobavitelja, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrini, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcev, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave in podobno).

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudnik izpolni s cenami vse pozicije, podane v ponudbenem predračunu. Cene/ME in vrednosti morajo biti obračunane in zaokrožene na dve (2) decimalki. V primeru, da ponudnik ne izpolni s cenami vseh pozicij ponudbenega predračuna, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno. Prav tako bo naročnik zavrnil kot nedopustno ponudbo, ki vsebuje cene/ME in/ali vrednosti obračunane in zaokrožene na več kot dve (2) decimalni mesti. Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne do zaključka izvedbe predmeta naročila, če v pogodbi ni določeno drugače.

Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna in nato zajet v končni ponudbeni vrednosti v obrazcu ponudbe oziroma ponudbenega predračuna.

### **Označitev zaupnih podatkov**

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost po 39. in 40. členu Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 z vsemi spremembami) in priložiti ustrezen sklep o določitvi poslovnih skrivnosti. Pri tem mora upoštevati določbe 35. člena ZJN-3.

Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

Ne glede na prejšnji odstavek je javni podatek specifikacije ponujenega blaga in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

### **Veljavnost ponudbe**

Ponudbe brez kakršnih koli popravkov in dopolnitev, razen v primerih iz 89. člena ZJN-3, ostanejo v veljavi vključno do **30.7.2017**.

### **Zahtevana finančna zavarovanja**

Ponudnik, kot zavarovanje za resnost ponudbe v predmetnem javnem naročilu, predloži bančno garancijo ali finančno zavarovanje pri zavarovalnici. V primeru predložitve zavarovanja pri zavarovalnici določbe, ki se v tej razpisni dokumentaciji nanašajo na bančne garancije, smiselno veljajo tudi za zavarovanje pri zavarovalnici (kvaliteta zavarovanja mora biti po vsebini ekvivalentna bančni garanciji).

Vrednost finančnega zavarovanja za resnost ponudbe za predmetno javno naročilo znaša:

- **za sklop 1: 7.000,00 EUR in**
- **za sklop 2: 3.900,00 EUR.**

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti predloženo v originalu in v veljavi najmanj vključno do **30.7.2017**.

Vsebina finančnega zavarovanja mora biti skladna z vzorcem iz te razpisne dokumentacije. Po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevnih pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem finančnega zavarovanja.

Vsako ponudbo, ki ne vsebuje po vsebini sprejemljivega zavarovanja za resnost ponudbe, bo naročnik zavrnil kot nedopustno.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami teh navodil ponudnikom,
- če ponudnik ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami teh navodil in pogodbe.

Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe neizbranemu ponudniku vrnil po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, izbranemu ponudniku pa po prejemu ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da ponudnik odda ponudbo za oba sklopa, lahko v ponudbi priloži eno finančno zavarovanje za resnost ponudbe za oba ponujena sklopa, lahko pa predloži finančno zavarovanje za vsak sklop posebej. V kolikor bo ponudnik predložil eno finančno zavarovanje za oba ponujena sklopa, mora biti znesek najmanj enak seštevku zneskov za sklopa, za katere je predložil ponudbo.

**Variantna ponudba**

Variantne ponudbe se ne bodo upoštevale.

**II.6. Ugotavljanje sposobnosti****Razlogi za izključitev (75. člen ZJN-3)**

Gospodarski subjekt<sup>1</sup> lahko sodeluje v postopku javnega naročanja:

- če zanj ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in
- če ni v stečajnem postopku in
- če zanj ne obstaja razlog za izključitev iz f) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo namreč iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz prvega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 naročniku v ponudbi predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na prvi ali šesti odstavek 75. člena ZJN-3 ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

**Način dokazovanja:**

Gospodarski subjekt predloži ESPD<sup>2</sup> s podatki zahtevanimi v tej točki, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo.

Kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev lahko naročnik naknadno zahteval potrdila, izjave in druga dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3.

Če ESPD ne vsebuje podatkov o brezplačnem neposrednem dostopu do nacionalnih baz podatkov (spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno in soglasje, da pridobi dokazilo naročnik), kjer lahko naročnik pridobi potrdila ali druge potrebne informacije, je ponudnik dolžan na poziv naročnika v roku, ki ga določi naročnik, predložiti dokazila ali druge listinske dokaze, ki izkazujejo izpolnjevanje postavljenih pogojev.

<sup>1</sup> Gospodarski subjekt pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

<sup>2</sup> »ESPD« je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila, določen z izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2016/7 z dne 5.1.2016.



Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ponudnik predložiti ESPD tudi za vsak tak subjekt.

### **Pogoji za sodelovanje (76. člen ZJN-3)**

#### **A. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi mora biti pri pristojnem organu registriran za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzema v ponudbi.

##### Način dokazovanja:

Gospodarski subjekt predloži ESPD s podatki zahtevanimi v tej točki, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo.

Kot dokaz ustreznosti za opravljanje poklicne sposobnosti lahko naročnik naknadno zahteva izpis iz poklicnega ali poslovnega registra, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

#### **B. Ekonomski in finančni položaj**

Ponudnik in morebitni podizvajalec v zadnjih 6 mesecih pred skrajnim rokom za oddajo ponudbe za predmetno javno naročilo, ni imel blokiranega posameznega računa več kot 15 dni (skupno število dni blokade na posameznem računu).

##### Način dokazovanja:

Gospodarski subjekt predloži ESPD s podatki zahtevanimi v tej točki, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo.

Naročnik bo podatke preveril iz javno dostopnih evidenc e-dosje, AJPES ipd.

Kot dokaz ustreznosti ekonomskega in finančnega položaja lahko naročnik naknadno zahteva ustrezne bančne izpiske, računovodske izkaze ali izvlečke iz računovodskih izkazov ali računovodske izkaze celotnega prometa podjetja ali druga dokazila v skladu s šestim odstavkom 77. člena ZJN-3.

#### **C. Tehnična usposobljenost**

Odvisno od sklopa, ki ga ponuja, mora ponudnik v ponudbi priložiti dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji, v točki IV.7. Tehnična dokumentacija:

- 1) načrte za posamezne elemente, iz katerih so razvidne oblike in mere ponujenih varovalnih ograj in posameznih elementov, ki so predmet javnega razpisa,
- 2) certifikat o tehnični ustreznosti varovalnih ograj in ustreznosti zaščite, pridobljenega s strani za to pooblaščen organizacije v Republiki Sloveniji.

Ponudnik lahko k ponudbi priloži tudi prospektni material za blago, ki je predmet javnega razpisa.

Naročnik si pridržuje pravico, da naknadno od ponudnika zahteva dodatna pojasnila in dokaze v zvezi z ugotavljanjem sposobnosti.

**Skupna ponudba**

Poleg pogojev, ki so navedeni v II.6. točki mora vsebovati skupna ponudba, ki jo predloži skupina dveh ali več izvajalcev kot partnerjev, še pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila in nosilca izvedbe. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila za vsakega ponudnika posebej.

V primeru skupne ponudbe partnerja/i soglašata/jo, da vsak od partnerjev skupne ponudbe izda račun za opravljene storitve, ki se glasi na naročnika. Vodilni partner skupne ponudbe posreduje naročniku tudi izdane račune vseh partnerjev. Naročnik bo izvedel plačila za opravljene storitve na transakcijski račun vsakega od partnerjev skupne ponudbe v skladu z deleži, kot to izhaja iz predloženih računov.

Manipulativni stroški, ki so med partnerji dogovorjeni, niso predmet računov, ki jih mora vsak izmed partnerjev skupne ponudbe izstaviti naročniku.

**Podizvajalci (94. člen ZJN-3)**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (Izjava št. 1),
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (Izjava št.1),
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni dobavitelj mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena tega zakona. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega dobavitelja najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega dobavitelja. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- dobavitelj v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravnava podizvajalčevo terjatev do dobavitelja,
- dobavitelj svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora dobavitelj naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni dobavitelj ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

## **II.7. Navedba zavajajočih podatkov**

Naročnik bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v primeru, da se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

## **II.8. Merila za izbiro ponudbe pri oddaji javnega naročila**

Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba za posamezen sklop (prvi odstavek 84. člena ZJN-3).

Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki bo dopustna in v kateri bo ponujena najnižja vrednost (v EUR z DDV) za posamezen sklop.

V kolikor bo več ponudnikov predložilo dopustno ponudbo z enako najnižjo ponudbeno vrednostjo za posamezen sklop, bo naročnik ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo vrednostjo, bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb po potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so ponudili enako najnižjo vrednost, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Naročnik bo o žrebu vodil zapisnik, ki ga bo vročil ponudnikom, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo ponudbeno vrednostjo.

## **II.9. Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo vodila strokovna komisija naročnika. Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb predstavniku naročnika predložiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

Naročnik bo o postopku odpiranja ponudb vodil zapisnik. Kopijo zapisnika o odpiranju ponudb bo naročnik izročil pooblaščenim predstavnikom ponudnikov ali pa jo bo najkasneje v petih delovnih dneh posredoval ponudnikom po elektronski pošti, ki bo navedena v kontaktnih podatkih ponudnika (sedmi odstavek 88. člena ZJN-3).

## **II.10. Oddaja javnega naročila**

Naročnik bo izbral ponudbo v skladu z merili iz II.8. točke teh navodil.

Podpisana odločitev o oddaji naročila bo objavljena na Portalu javnih naročil, skladno z desetim odstavkom 90. člena ZJN-3. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da v skladu z 90. členom ZJN-3, javnega naročila ne odda.

## **II.11. Sklenitev pogodbe**

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila pisno obvestil uspešnega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta in ponudniku poslal v podpis pogodbo v obliki in vsebini, kot je določena v vzorcu te razpisne dokumentacije (poglavje III).

Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku 10 dni po prejemu pogodbe le-to podpisati in jo vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe se šteje, da je odstopil od ponudbe.

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Naročnik bo najkasneje v 30 dneh po sklenitvi pogodbe objavil obvestilo o oddaji javnega naročila z rezultati postopka javnega naročila.

#### **II.12. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izbrani ponudnik bo moral v roku 10 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe naročniku dostaviti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v znesku 10 % pogodbene vrednosti z DDV, v skladu z vzorcem, ki je podan v poglavju V te razpisne dokumentacije. Veljavnost finančnega zavarovanja mora biti vsaj 30 dni daljša od roka izvedbe pogodbe.

Izbrani ponudnik, kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, predloži bančno garancijo ali finančno zavarovanje pri zavarovalnici. V primeru predložitve zavarovanja pri zavarovalnici določbe, ki se v tej razpisni dokumentaciji nanašajo na bančne garancije, smiselno veljajo tudi za zavarovanje pri zavarovalnici (kvaliteta zavarovanja mora biti po vsebini ekvivalentna bančni garanciji).

Če izbrani ponudnik ne izpolni obveze iz predhodnega odstavka, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

#### **II.13. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku**

Dobavitelj bo moral predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v skladu z vzorcem, ki je podan v poglavju V te razpisne dokumentacije, vsaj 10 dni pred potekom finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV. Če finančno zavarovanje ni predloženo, je to lahko razlog za unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku mora biti vsaj 30 dni daljša od garancijskega roka.

#### **II.14. Revizija postopka**

Pravno varstvo, v postopkih oddaje javnega naročila, je zagotovljeno skladno z ZPVPJN.

**Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije.**

### III. VZOREC POGODBE

Naročnik: DARS d.d., št. : .....

Dobavitelj: ....., št. : .....

NAROČNIK: Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d., Ulica XIV. divizije št. 4, 3000 Celje, ki jo zastopa Uprava

Identifikacijska številka za DDV: SI92473717

Matična številka: 5814251

Transakcijski račun številka: SI56 0510 0800 0069 735 odprt pri Abanki d.d.

in

DOBAVITELJ: .....

ki ga zastopa .....

Identifikacijska številka za DDV: .....

Matična številka: .....

Transakcijski račun številka: ..... odprt pri .....

skleneta naslednjo

## POGODBO

### DOBAVA VAROVALNIH OGRAJ

- Sklop 1 - Aluminijska varovalna ograja
- Sklop 2 – Jeklena pocinkana in plastificirana varovalna ograja

#### I. UVODNE UGOTOVITVE

##### 1. člen

Naročnik DARS d.d. je na podlagi javnega naročila za izbiro dobavitelja po odprtem postopku v skladu z določbo 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3), objavljenega na Portalu javnih naročil dne ..... pod številko objave ..... in v TED pod št. .... in na podlagi sklepa uprave o izbiri dobavitelja št. 000036/2017, z dne ..... izbral zgoraj navedenega dobavitelja na podlagi predložitve ekonomsko najugodnejše ponudbe.

#### II. OBSEG PREDMETA POGODBE

##### 2. člen

S to pogodbo se dobavitelj obvezuje dobaviti blago naročniku v obsegu in kakovosti, kot je razvidno iz dobaviteljeve ponudbe in ponudbenega predračuna št....., z dne ....., ki je priložen tej pogodbi. Predmetno pogodbeno obveznost je dolžan opraviti skladno s tehničnimi specifikacijami in pogoji, ki jih je potrdil v svoji ponudbi.

### III. POGODBENA VREDNOST

#### 3. člen

Pogodbena vrednost je dogovorjena na osnovi dobaviteljevega predračuna št. .... z dne ..... v potrjeni in sprejeti predračunski vrednosti, ki znaša skupaj z DDV:

..... EUR

(z besedo:..... EUR)

Neto vrednost: ..... EUR

22 % DDV: ..... EUR

oziroma za posamezen sklop:

Vrednost brez DDV:

DDV 22%:

Vrednost z DDV:

Pogodbena vrednost, določena s to pogodbo, je fiksna in velja do izteka pogodbenega roka. Dobavitelj ni upravičen do morebitnih podražitev.

### IV. NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČEVANJA POGODBENIH OBVEZNOSTI

#### 4. člen

Dobavitelj bo opravljeno dobavo naročniku zaračunaval v skladu s ponudbenim predračunom. Na računu mora biti navedena številka pogodbe, ki jo je določil naročnik. Številka pogodbe mora biti navedena tudi na vseh drugih dokumentih, ki spremljajo račun.

Dobavitelj bo opravljene dobave naročniku zaračunaval enkrat mesečno do 3. dne v mesecu za pretekli mesec.

Dobavitelj mora k računu priložiti s strani naročnika potrjene odpoklice blaga po pogodbi, originalne dobavnice, prevzemnice in podobno.

V primeru skupne ponudbe pogodbeni stranki soglašata, da vsak od partnerjev skupne ponudbe izda račun za opravljene storitve, ki se glasi na naročnika. Vodilni partner skupne ponudbe posreduje naročniku tudi izdane račune vseh partnerjev. Naročnik bo izvedel plačila za opravljene storitve na transakcijski račun vsakega od partnerjev skupne ponudbe v skladu z deleži, kot to izhaja iz predloženih računov.

Račun, ki ga dobavitelj izstavi, mora biti zbiran. Priloga zbirnemu računu je specifikacija dobave po posameznih lokacijah, ki mora vsebovati naslednje postavke: lokacijo, količina, ceno brez DDV, znesek DDV. Na zbirnem računu pa mora biti, poleg ostalih obveznih navedb, še skupna vrednost za vse lokacije, ki vključuje vrednost brez DDV in skupno vrednost računa z DDV.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, bo naročnik namesto dobavitelja poravnal podizvajalčevo terjatev do dobavitelja, za kar dobavitelj predloži izjavo.

V tem primeru mora dobavitelj (oz. posamezni partner v skupini dobaviteljev v primeru skupne izvedbe) svojemu računu obvezno priložiti potrjene račune teh podizvajalcev in izjavo, da so priloženi računi vseh v tistem mesecu aktivnih podizvajalcev in da drugih ni. Izjava mora biti podpisana s strani dobavitelja in vseh v tistem mesecu aktivnih podizvajalcev. Izjavo morajo podpisati tudi tisti podizvajalci, ki v tekočem mesecu del niso opravljali, so pa vključeni pri izvedbi pogodbe. Dobavitelj (oz. posamezni partner v skupini dobaviteljev v primeru skupne izvedbe) mora podpisati izjavo tudi v primeru, ko nima nominiranih podizvajalcev.

Za podizvajalce, ki zahtevajo neposredna plačila, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno.

#### 5. člen

Naročnik bo dolgovani znesek poravnal v roku 30 dni od prejema računa, pod pogojem predložene ustrezne izjave za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo, in potrjenih računov podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo, kot je navedeno v predhodnem členu pogodbe.

### V. POGODBENI ROK

#### 6. člen

Rok izvajanja pogodbenih obveznosti je 36 (šestintrideset) mesecev od datuma sklenitve pogodbe.

#### 7. člen

Dobavitelj mora pričeti z izvedbo pogodbenih obveznosti v pogodbenem roku in po predhodnem dogovoru s predstavnikom naročnika.

Rok posamezne dobave je največ 10 (deset) dni od prejema odpoklica blaga po pogodbi.

### VI. GARANCIJSKI ROK

#### 8. člen

Garancijski rok za dobavljeno blago je 60 (šestdeset) mesecev od dneva prevzema.

### VII. JAMČEVANJE

#### 9. člen

Dobavitelj jamči za odpravo vseh napak v zvezi z izvedbo javnega naročila po tej pogodbi.

### VIII. FINANČNA ZAVAROVANJA

#### 10. člen

Dobavitelj je dolžan, v roku 10 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe, dostaviti naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost finančnega zavarovanja mora biti vsaj 30 dni daljša od roka izvedbe pogodbe.

#### 11. člen

Dobavitelj je dolžan v roku 10 delovnih dni pred potekom finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti dostaviti naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak mora biti vsaj 30 dni daljša od garancijskega roka.

### IX. PODIZVAJALCI

#### 12. člen

Poleg dobavitelja sodelujejo pri izvedbi tudi naslednji podizvajalci (podizvajalec, ki je naveden v izjavi št. 1): Naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, TRR, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela.

.....  
Podizvajalec je/ni zahteval neposredno plačilo. Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu.

#### 13. člen

Dobavitelj se nadalje izrecno obvezuje, da bo v primeru spremembe podizvajalca - zamenjava in/ali vključitev novega podizvajalca, ob predhodnem soglasju naročnika v skladu s 94. členom ZJN-3, naročniku v petih dneh po spremembi predložil:

- obvestilo o spremembi podizvajalca,
- izjavo št. 1 z navedbo podizvajalca in dela javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike podizvajalca,
- izpolnjen ESPD podizvajalca in
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru zamenjave podizvajalca ob predhodnem soglasju naročnika, mora podizvajalec izpolnjevati vse zahtevane pogoje, kot so bili zahtevani za podizvajalce ob predložitvi ponudbe. V kolikor je dobavitelj s prvotnim podizvajalcem izkazoval izpolnjevanje referenčnih pogojev in kadrovskih sposobnosti, mora enake pogoje za dela, ki jih bo opravljal, izpolnjevati tudi novi podizvajalec.

Morebitna izdaja soglasja k predlogu, dobavitelja ne odvezuje njegovih odgovornosti prevzetih s to pogodbo in še naprej sam in v celoti odgovarja za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del.

V primeru zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca, ki bo zahteval neposredno plačilo, bo sklenjen aneks k tej pogodbi.

Če dobavitelj brez soglasja naročnika zamenja podizvajalca ali posreduje delež naročila podizvajalcem, ki niso navedeni v ponudbi oziroma pogodbi, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

#### 14. člen

Dobavitelj se kot prevzemnik javnih naročil zavezuje odstopiti svoje terjatve do naročnika v korist svojih podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo vendar to velja le za izkazane in s strani dobavitelja potrjene terjatve.

Dobavitelj se zavezuje, ob izstavitvi računa, podati izjavo o opravljeni storitvi/dobavi podizvajalca za obdobje na katerega se nanaša zaračunana opravljena storitev.

Pogodbeni stranki soglašata, da se dobavitelj odpoveduje prenosu terjatev na drugega upnika ali tretjo osebo, razen na podizvajalce, ki zahtevajo neposredno plačilo.



## X. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI

### 15. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je ..... tel. ...., e-mail:.....

Predstavnik oz. pooblaščen oseba dobavitelja je ..... tel. ...., e-mail:.....

## XI. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA IN NAROČNIKA

### 16. člen

Dobavitelj se obvezuje:

- a. dobaviti blago po tej pogodbi kot dober strokovnjak ob upoštevanju naročnikovih pogojev in zahtev,
- b. dobaviti blago po tej pogodbi gospodarno in ekonomično v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama in v korist naročnika,
- c. pridobljene podatke, do katerih pride v teku izvajanja pogodbe, varovati kot poslovno tajnost naročnika in morebitnih njegovih partnerjev, kot tudi zaupnost vseh tehničnih podatkov, tehnoloških postopkov in drugih strokovnih informacij tudi po izteku te pogodbe.
- d. Pri izvajanju pogodbenih obveznosti mora dobavitelj upoštevati in izpolnjevati veljavno zakonodajo s področja varstva okolja in varnosti ter zdravja pri delu in požarne varnosti ter ostalo dokumentacijo s področja VZD in okolja, ki je relevantna pri izvedbi storitve.

Dobavitelj se zavezuje, da bo dobavo opravil samo s polnoletnimi delavci, ki so pri njemu legalno zaposleni, so strokovno usposobljeni, seznanjeni z navodili za varno delo, usposobljeni za varno izvajanje del, po mnenju zdravnika zmožni za izvajanje teh del. Pri delu bodo uporabljali predpisano osebno varovalno opremo in upoštevali vse predpisane varnostne ukrepe. Delo bo izvajal samo z varno delovno opremo, ki je redno vzdrževana in pregledana v skladu s predpisi.

- e. Za podizvajalce, za katere neposredno plačilo ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, poslati naročniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo vsakega takega podizvajalca, da je prejel plačilo za izvedene storitve/dobavo blaga, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

### 17. člen

Naročnik se obvezuje:

- a. sodelovati z dobaviteljem z namenom, da bodo pogodbene obveznosti izvedene pravočasno, v celoti in v skladu z razpisno dokumentacijo,
- b. tekoče obveščati dobavitelja o vseh bistvenih spremembah, ki so povezane z izvajanjem pogodbenih obveznosti.

## XII. KAKOVOST BLAGA

### 18. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo opravljeno dobavo po tej pogodbi opravil vestno in po pravilih stroke, pri čemer mora skrbeti, da bo dobava opravljena ekonomično, v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama. Dobavitelj bo izpolnil naročilo v skladu s pogoji razpisne in ponudbene dokumentacije, v dogovorjeni kakovosti in obsegu.

Naročnik lahko odkloni prevzem dobavljenega blaga, če ta po količini in kvaliteti ne ustreza pogojem iz razpisne in ponudbene dokumentacije dobavitelja. Po tem, ko naročnik ugotovi neustrezno kvaliteto blaga, le-to lahko oporeka v zakonsko določenih rokih.

Naročnik bo povračilo nastale škode uveljavljal po določilih Obligacijskega zakonika, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

### XIII. VAROVANJE TAJNIH IN ZAUPNIH PODATKOV

#### 19. člen

Dobavitelj, njegovi delavci in podizvajalci morajo vse informacije o naročniku in drugih, ki so jih pridobili pri izvajanju te pogodbe, obravnavati kot časovno neomejeno brezpogojno zaupne.

Naročnik mora na enak način obravnavati informacije o dobavitelju.

Objaviti je mogoče le tiste podatke za katere to dovoljuje 35. člen ZJN-3.

Skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS št. 94/07 z vsemi spremembami) pogodbeni stranki soglašata, da osebnih podatkov, do katerih pridejo delavci naročnika in dobavitelja v času izvajanja pogodbenih obveznosti, ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Osebnih podatki ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namene, ki so določeni v tej pogodbi. To določilo velja vsaj pet let tudi v primeru predčasne prekinitve pogodbe, v primeru razveljavitve pogodbe in po izteku pogodbe.

Pogodbeni stranki bosta zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali možne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

### XIV. POGODBENA KAZEN

#### 20. člen

Če dobavitelj po svoji krivdi ne izvede pogodbe v skladu z rokom iz 7. člena te pogodbe, sme naročnik zaračunati dobavitelju pogodbeno kazen, ki znaša 100,00 EUR za vsak dan zamude pri dobavi blaga. Pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo škode bo naročnik uveljavljal v okviru odškodninske odgovornosti dobavitelja.

V primeru zamude pri dobavi blaga naročniku ob sprejemu izpolnitve ni potrebno posebej obvestiti dobavitelja o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni, temveč se pogodbena kazen obračuna v skladu z določili pogodbe brez obvestila.

Naročnik lahko terjatev iz naslova morebitne zaračunane pogodbene kazni pobota s finančnimi obveznostmi po pogodbi, sklenjeni z dobaviteljem na podlagi predmetnega javnega naročila.

#### 21. člen

Za vsako spremembo odgovornih oseb ali podizvajalca tekom izvajanja te pogodbe, ki ne bo odobrena in potrjena s strani naročnika, bo dobavitelj dolžan plačati naročniku kazen v višini 2.000 (dva tisoč) EUR.

Naročnik bo pogodbeno kazen zaradi spremembe podizvajalca brez soglasja naročnika obračunal pri mesečnem računu.

#### 22. člen

Znesek vseh pogodbenih kazni lahko znaša skupaj največ 10 % pogodbene vrednosti.

Naročnik in dobavitelj soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku.

V primeru nastanka škode, ki jo naročnik utрпи zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani dobavitelja in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi dobaviteljeve zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti dobavitelja. Dobavitelj mora, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati kot stranka v eventualnih sporih, nastalih zaradi zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve dobavitelja.

## XV. PROTİKORUPCIJSKA KLAUZULA

### 23. člen

(1) Pogodbeni stranki se zavezujeta, da:

- ne bosta kršili dolžnostnega ravnanja uradnih oziroma odgovornih oseb v javnem ali zasebnem sektorju, ki ga določajo s strani države sprejeti zakonski in podzakonski predpisi ter zapisani kodeksi ravnanja v poklicnih ali poslovnih združenjih;
- ne bosta dali oziroma obljubili kakršnegakoli darila ali plačila v denarju, ali v kakem drugem dragocenem predmetu, posredno ali neposredno kateremu funkcionarju, uslužbencu ali drugemu zaposlenemu pri naročniku ali drugem državnem organu (službi, oddelku, agenciji) oziroma katerikoli politični stranki ali kandidatu politične stranke z namenom podkupovanja, da bi tako napeljeval takega funkcionarja, uslužbenca ali drugega zaposlenega, stranko ali kandidata k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na zakon ali odločitev naročnika ali drugega pristojnega organa, tako da bi s tem pridobila, obdržala ali usmerila posle k naročnikovemu sopogodbeniku ali njegovemu izpolnitvenemu pomočniku, zastopniku, distributerju ali drugi povezani pravni ali fizični osebi;
- ne bosta omejevali oziroma vplivali na poslovanje izvajalca ali naročnika pri poslovanju po predpisih o javnem naročanju;
- ne bosta sklenili pogodbe, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

(2) V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že veljavno sklenjena pogodba nična. Pogodba, ki je veljavno sklenjena pod odločilnim ali razveznim pogojem, ki v primeru ugotovitve kršitve ali poskusa kršitve protikorupcijske klavzule še ni nastopil, se šteje, da ni bila sklenjena.

(3) Na ničnost pogodbe se lahko sklicuje vsaka pogodbena stranka in se ugotavlja pred stvarno in krajevno pristojnim sodiščem v Republiki Sloveniji.

## XVI. KLAUZULA V SKLADU S ČETRTEM Odstavkom 67. Člena ZJN-3

### 24. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

## XVII. ODSTOP OD POGODBE

### 25. člen

Naročnik ali dobavitelj lahko odstopita od pogodbe skladno z določbami Obligacijskega zakonika.

Naročnik lahko ne glede na določbe Obligacijskega zakonika, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil dobavitelj v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano dobavitelju.

## XVIII. RAZVEZA ALI SPREMEMBA POGODBE

### 26. člen

Vsaka stranka lahko, v primeru nastopa spremenjenih okoliščin po sklenitvi pogodbe, uveljavlja spremenjene okoliščine, skladno z določilom 112. člena Obligacijskega zakonika.

## XIX. REŠEVANJE SPOROV

### 27. člen

V vprašanjih, ki niso podrobneje urejena s to pogodbo, se pogodbeni stranki dogovorita naknadno v obliki pisnih dogovorov, sklenjenih med zastopnikoma obeh pogodbenih strank.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki najprej skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti na način iz predhodnega odstavka, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

## XX. SESTAVNI DELI POGODBE

### 28. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da so sestavni del te pogodbe:

- ponudba s ponudbenim predračunom,
- tehnične specifikacije,
- seznam podizvajalcev, ki bodo sodelovali pri izvedbi javnega naročila (Izjava št. 1) ter zahteva podizvajalca za neposredno plačilo, v kolikor podizvajalec zahteva neposredna plačila,
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (razpisna dokumentacija) in ponudbena dokumentacija.

Pomembnost sestavnih delov pogodbe je skladna z vrstnim redom le-teh.

## XXI. KONČNE DOLOČBE

### 29. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, veljati pa začne ob predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

30. člen

Ta pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme dobavitelj 1 (en) izvod in naročnik 2 (dva) izvoda.

Podpisano dne: \_\_\_\_\_

Podpisano dne: \_\_\_\_\_

DOBAVITELJ:

.....

.....

NAROČNIK:

DARS d.d.

UPRAVA

## **IV. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE**

### **IV.1. Uvodno**

S temi tehničnimi specifikacijami in pogoji naročnik določa zahteve, ki jih mora pri dobavi varovalnih ograj upoštevati dobavitelj. Na njihovi osnovi bo naročnik ugotavljal ustreznost ponujenega blaga. Navedene tehnične specifikacije in pogoji so sestavni del razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila in tako sestavni del ponudbene dokumentacije ponudnika.

Na podlagi določil javnega razpisa in teh tehničnih značilnosti, ki so sestavni del razpisne dokumentacije za izvedbo predmetnega javnega naročila, bo izbran ekonomsko najugodnejši ponudnik za posamezen sklop.

### **IV.2. Lokacije naročnika**

Lokacije naročnika za dobavo so:

1. AC baza Postojna, Industrijska cesta 3, 6230 Postojna,  
Izpostava Log; Cestninska postaja Logatec; Izpostava Vipava;
2. AC baza Slovenske Konjice, Tepanje 2a, 3210 Slovenske Konjice,
3. AC baza Ljubljana, Grič 54, 1000 Ljubljana,  
Izpostava Dob;
4. AC baza Hrušica, Hrušica 224, 4276 Hrušica,  
Izpostava Podtabor;
5. AC baza Maribor, Šentiljska 150, 2000 Maribor,  
Izpostava Ptuj;
6. AC baza Kozina, Bazoviška cesta 22, 6240 Kozina,
7. AC baza Vransko, Čeplje 11a, 3305 Vransko,
8. AC baza Novo Mesto, Na Brezovici 25, 8000 Novo mesto,  
Izpostava Drnovo;
9. AC baza Murska Sobota, Bakovci, Soboška 50, 9000 Murska Sobota.

### **IV.3. Pogodbeni rok**

Rok izvajanja pogodbenih obveznosti je 36 (šestintrideset) mesecev od datuma sklenitve pogodbe.

### **IV.4. Dobavni rok**

Izbrani dobavitelj bo moral zagotavljati naročniku sukcesivno dobavo blaga v odvisnosti od potreb posamezne avtocestne baze, na podlagi odpoklica blaga po pogodbi.

Rok posamezne dobave je največ 10 (deset) dni od prejema odpoklica blaga po pogodbi.

Dobava se lahko vrši le delovne dni (ponedeljek-petek) med 6:30 in 14:30 uro, na želeno lokacijo posamezne avtocestne baze.

### **IV.5. Garancijski rok**

Garancijski rok za dobavljeno blago je 60 (šestdeset) mesecev od dneva prevzema.

## **IV.6. Tehnične zahteve**

### **1. Sklop 1 - Aluminijska varovalna ograja**

Varovalna mreža je izdelana iz aluminijске zlitine z namenom preprečiti divjadi in drugim živalim dostop na avtocesto. Izdelana mora biti s Posebnimi tehničnimi pogoji za opremo cest (SCS 1989).

Kot polnilo se uporablja aluminijско pletivo višine 1400, 1600 ali 2000 mm z zanko 80 mm ali 60 mm, premer žice je 2,8 mm.

Za povečanje efektivne višine ograje (do 600 mm) se lahko nad pletivom namestijo trije podaljški napenjalne žice na medsebojni razdalji 200 mm.

Oblike in mere aluminijaste varovalne ograje oziroma njenih posameznih sestavnih delov morajo biti takšne, da zagotavljajo kompatibilnost z obstoječimi že vgrajenimi varovalnimi ograjami na odsekih avtocest in hitrih cest v Sloveniji.

Vsi materiali za aluminijasto varovalno ograjo morajo biti izdelani po standardih EN 573-3, EN 755-2, EN 1301-2.

#### **1.1. Sestavni deli:**

##### **1. Krajni, napenjalni ali vogalni steber**

Izdelan je iz stiskanega profila iz Al zlitine v okrogli votli izvedbi premera 65 mm z vgrajenimi štirimi utori »T« oblike. V utore stebra se namestijo vezne spojke napenjalne žice in diagonalne opore. Steber je na spodnjem delu pri stiku beton-aluminij korozijsko zaščiten. Steber ima na zgornjem delu PVC pokrov, ki je stisnjen na steber. Ti stebri se na terenu postavljajo na medsebojnem razmiku 25 -30 m, vseh osnih lomih in v vogalih. Dimenzije in način vgradnje mora biti razviden iz priloženih načrtov.

##### **2. Vmesni steber**

Je izdelan iz stiskanega profila okrogle votle izvedbe premera 50 mm z enim »T« utorom. V utor se namešča vodilo napenjalne žice. Steber je na spodnjem delu pri stiku beton- aluminij korozijsko zaščiten. Razmik med stebri je cca. 3,5 – 4,0 m na terenu. Dimenzije in način vgradnje mora biti razviden iz priloženih načrtov.

##### **3. Diagonalna opora**

Izdelana je iz stiskanega profila iz Al zlitine votle izvedbe premera 50 mm. Pritrjujemo jo med napenjalni in sidrni stebriček. Napenjalni in vogalni steber sta podprta z dvema oporama, krajni steber z eno oporo. Dimenzije in način vgradnje mora biti razviden iz priloženih načrtov.

##### **4. Vezna spojka napenjalne žice in roto napenjalec**

Je izdelana iz stiskanega profila iz Al zlitine. Spojka se namesti za vsako žico na napenjalni steber in se mehansko fiksira. Z roto napenjalcem se napne napenjalna žica. Razmestitev na stebru mora biti razvidna iz priloženih načrtov.

##### **5. Vodilo napenjalne žice**

Je izdelano iz stiskanega profila iz Al zlitine. Vodilo se za vsako žico namesti na vmesni steber in se mehansko fiksira. Razmestitev na stebru mora biti razvidna iz priloženih načrtov.

##### **6. Pokrov stebra**

Pokrov stebra za napenjalni steber je premera 65 mm in vmesni steber premera 50 mm. Izdelan je iz plastičnega materiala, ki je UV obstojen.

##### **7. Napenjalna žica**

Je izdelana iz Al zlitine in je premera 4,8 mm. Na stebre se namesti z vodili in veznimi spojkami napenjalne žice, ter služi za pritrditev aluminijškega pletiva ali kot podaljšek ograje nad pletivom. Dimenzije in način vgradnje mora biti razviden iz priloženih načrtov.

## 8. Pletivo

Je izdelano iz aluminijske žice premera 2,8 mm iz Al zlitine, z zankami velikosti 60x60 mm ali 80x80 mm.

Višina pletiva je 1400, 1600 in 2000 mm in se izbira glede na efektivno potrebno višino ograje. Po višini pletiva so napete tri vrste napenjalne žice. Na sredinsko žico se pletivo na vsakih 0,5 m pritrdi z vezno žico 1,2 mm.

## 2. Sklop 2 - Jeklena pocinkana in plastificirana varovalna ograja

Jeklena pocinkana in plastificirana varovalna ograja Tip-a 14/1 in 14/2 je namenjena preprečitvi dostopa divjadi in drugim živalim na avtocesto. Višina pletiva je 1400 mm z okencem 50 mm. Pletivo je povišano z eno ali dvema napenjalnima žicama.

Oblika in mere pocinkane in plastificirane varovalne ograje oziroma njenih posameznih sestavnih delov morajo biti takšne, za zagotavljanje kompatibilnosti z obstoječimi že vgrajenimi varnostnimi ograjami na odsekih avtocest in hitrih cest v Republiki Sloveniji.

Vsi materiali jeklene pocinkane in plastificirane varovalne ograje morajo smiselno ustrezati določilom v Posebnih tehničnih pogojih Skupnosti za ceste Slovenije, Ljubljana 1989 in Dopolnilom splošnih in tehničnih pogojev DDC 1996 in 1997, 2000, 2001 in 2004.

### 2.1. Sestavni deli:

#### 1. Napenjalni oziroma vogalni steber

Izdelan je iz jeklenega cevnege profila premera 60 mm z nastavkom za pritrditev vodil, ki nosijo napenjalno žico. Material stebra je jeklena zlitina, ki ima natezno trdnost  $\sim 380 \text{ N/mm}^2$ . Steber je podprt z eno ali dvema diagonalnima oporama premera 48 mm. Na ta način je stabilnost stebra povečana. Steber je vgrajen v betonski temelj premera 300 mm in globine 800 mm. Na zgornjem delu je steber pokrit s PVC pokrovom, ki je stisnjen na steber. Ti stebri se postavljajo na ravnem terenu v razmiku cca. 25 metrov in na vseh osnih lomih ograje ter v vogalih. Steber ima debelino stene 2-2,5 mm, je pocinkan in plastificiran v zeleni barvi RAL 6005. Dolžina stebra je 2300 mm. Dimenzije in način vgraditve za posamezne variante morajo biti razvidne iz priloženih načrtov.

#### 2. Vmesni steber

Vmesni steber je izdelan iz jeklenega cevnege profila premera 48 mm. Material stebra je jeklena zlitina natezne trdnosti  $\sim 380 \text{ N/mm}^2$ . Steber ima po višini nastavke za pritrditev vodil, ki nosijo napenjalno žico. Normalni razmik med vmesnimi stebri je ca 3,5-4 m. Steber je vgrajen v betonski temelj premera 250 mm in globine 700 mm. Cev ima debelino stene 1,5 mm, je pocinkana in plastificirana v zeleni barvi RAL 6005. Dolžina stebra je 2300 mm. Dimenzije in način vgraditve za posamezne variante morajo biti razvidne iz priloženih načrtov.

#### 3. Diagonalna opora

Diagonalna opora je izdelana iz jeklenega cevnege profila premera 48 mm. Material opore je jeklena zlitina natezne trdnosti  $\sim 380 \text{ N/mm}^2$ . Diagonalna opora je na spodnjem koncu vgrajena v betonski temelj premera 300 mm in globine 800 mm. Na zgornjem koncu je preko vijaka pritrjena na napenjalni steber. Opора je postavljena proti smeri delovanja natezne sile tako, da prevzame del obremenitve in zmanjša deformacijo napenjalnega stebra. Cev ima debelino stene 1,5 mm, je pocinkana in plastificirana v zeleni barvi RAL 6005. Dolžina diagonale je 2500 mm. Dimenzije in način vgraditve morajo biti razvidne iz priloženih načrtov.

#### 4. Spojka z roto napenjalnim trnom

Napenjalna spojka je izdelana iz jeklene zlitine, pocinkana in plastificirana v zeleni barvi RAL 6005. Je sestavni element ograje in ga uporabimo za napenjanje napenjalne žice. Napenjalna žica mora prevzeti težo pletiva, silo vetra, težo snega ipd. Da bo dosežena ta potrebna nosilnost, jo napnemo z določeno silo.



Spojka ima štiri zobni trn, ki zaskoči v utor ohišja in omogoča dodatno napetje žice, v primeru posedanja pletiva.

#### **5. Vodilo napenjalne žice**

Vodilo žice je izdelano iz nerjavečega jekla v obliki sponke, ki je pritrjena s pomočjo posebnih klešč na steber. Vodilo žice-sponka prevzame vse vertikalne obremenitve. Žica je pomična v horizontalni smeri tako, da jo lahko napnemo. Pri drsenju v vodilu-sponki se površina napenjalne žice ne sme poškodovati. Uporablja se lahko samo originalno vodilo.

#### **6. Pokrov stebra**

Pokrov stebra je izdelan iz UV stabilne plastike debeline 1,5 mm in se vtisne na vrh napenjalnega ali vmesnega stebra, s čemer preprečimo vdor vode v notranjost stebra.

#### **7. Napenjalna žica**

Napenjalna žica je izdelana iz jeklene zlitine, ki ima natezno trdnost  $\sim 500 \text{ N/mm}^2$  in premer jedra 2,5 mm. Na stebre se namesti preko vodil-sponk in napenjalcev. Napenjalna žica je pocinkana in plastificirana v zeleni barvi RAL 6005.

#### **8. Pletivo**

Pletivo je izdelano iz jeklene žice premera jedra 1,7 mm in natezne trdnosti  $\sim 550 \text{ N/mm}^2$ , okenci kvadratne oblike 50 mm in višina pletiva je 1400 mm. Na tri napenjalne žice je pletivo pritrjeno z vezno žico debeline 1,2 mm ali sponkami. Pletivo je pocinkano in plastificirano v zeleni barvi RAL 6005.

### **IV.7. Tehnična dokumentacija**

Odvisno od sklopa, ki ga ponuja, mora ponudnik v ponudbi priložiti:

- 1) načrte za posamezne elemente, iz katerih so razvidne oblike in mere ponujenih varovalnih ograj in posameznih elementov, ki so predmet javnega razpisa,
- 2) certifikat o tehnični ustreznosti varovalnih ograj in ustreznosti zaščite, pridobljenega s strani za to pooblaščen organizacije v Republiki Sloveniji.

Ponudnik lahko k ponudbi priloži tudi prospektni material za blago, ki je predmet javnega razpisa.

## V. VZORCI ZAHTEVANIH FINANČNIH ZAVAROVANJ

### V.1. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)

**ZA:** (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

**DATUM:** (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA:** (kavcijsko zavarovanje/garancija za resnost ponudbe)

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja/garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja/garancije iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. JN...../2017-..... (interna oznaka 000036/2017), z dne , katerega predmet je »Dobava varovalnih ograj«, sklop št.....

**ZNESEK IN VALUTA:** ..... EUR (z besedo: ..... in 00/100 evrov)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje.)

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji, točka II.5.)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s to zavarovanjem/garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja/garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje/garancija se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja/garancije je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja/garancije na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja/garancije ni predložil zavarovanja/garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje/garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

## V.2. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

**ZA:** (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

**DATUM:** (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA GARANCIJE:** Garancija za dobro izvedbo posla

**ŠTEVILKA GARANCIJE:** (vpiše se številka garancije)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK GARANCIJE:** (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** pogodba št. z dne (vpiše se predmet pogodbe o izvedbi javnega naročila)

**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

**DATUM VELJAVNOSTI:** (vpiše se datum zapadlosti garancije)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v

zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

### V.3. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

**NAZIV IZDAJATELJA:**

**KRAJ IN DATUM:**

**BANČNA GARANCIJA ŠT.:**

**UPRAVIČENEC :** /vpisati naročnika naročila/

**NASLOV :**

V skladu s pogodbo /naziv pogodbe, številka pogodbe, datum,.../, sklenjeno med/polno ime in naslov upravičenca/, in /naziv izvajalca/ za izvedbo /predmet pogodbe/ v vrednosti , je izvajalec dolžan predložiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Na podlagi navedenega se kot izdajatelj te bančne garancije nepreklicno zavezujemo, da vam bomo na vaš prvi poziv, ne oziraje se na veljavnost in pravne učinke uvodoma omenjene pogodbe in odpovedujoč se vsakršnim ugovorom na podlagi le-te, plačali vsak znesek do maksimalne višine

**EUR.**

Zavezujemo se, da vam bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka za plačilo, na prvi poziv plačali zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navedete, da izvajalec svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili zgoraj navedene pogodbe.

Zahteva za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. Zahtevnik naročnika za unovčenje garancije
2. Original garancije št.

Garancijo lahko uveljavlja le naročnik ali njegov pravni naslednik.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja do vključno .

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se prodajalcu (izvajalcu) podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da prodajalec (izvajalec) ni uspel izpolniti svojih obveznosti, se lahko naročnik oziroma prodajalec/izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v /vpisati kraj/ po slovenskem pravu.

Izdajatelj  
/žig in podpis/

## VI. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Predmet javnega naročila: **Dobava varovalnih ograj**

Int. št. naročila pri naročniku: **000036/2017**

### VI.1. Podatki o ponudniku

Naziv: .....

Naslov: .....

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: .....

Matična številka (ali EMŠO za s.p.): .....

Transakcijski račun na katerega bo naročnik plačeval izvedene pogodbene obveznosti:

..... pri .....

Šteje se, da je bilo kakršnokoli sporočilo v zvezi s predmetnim javnim naročilom pravilno naslovljeno na ponudnika, če je bilo poslano na kateregakoli od vpisanih kontaktnih podatkov:

Kontaktna oseba: .....

e-naslov kontaktne osebe: .....

Telefon: .....

Telefaks: .....

Ponudnik, ki bo izbran za izvedbo javnega naročila, mora javiti vsako spremembo podatkov iz v ponudbi priloženega obrazca ESPD, ki bi nastala v času do dokončanja del po sklenjeni pogodbi.

Izjavljamo, da:

- je ponudba pripravljena skladno z razpisno dokumentacijo v besedilu, kot je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si) in/ali internetni strani naročnika [www.dars.si](http://www.dars.si),
- je ponudba lahko od vas sprejeta v kateremkoli roku pred iztekom končnega roka,
- je ponudba veljavna vključno **do 30.7.2017**,
- razpisno dokumentacijo razumemo in se v celoti strinjamo z njeno vsebino vključno z dodatki in pojasnili, ki so bili morebiti izdani v zvezi z razpisno dokumentacijo,

- smo pripravljeni izvesti predmetno javno naročilo po sklenitvi pogodbe v rokih in kakovosti kot izhaja iz razpisne dokumentacije, tehničnih specifikacij in naše ponudbe,
- ponujeno blago izpolnjuje vse tehnične zahteve iz točke IV.6. iz poglavja IV. Tehnične specifikacije.

datum:

žig:

podpis ponudnika:



**VI.2. Ponudbeni predračun**

Ponudnik: .....

**PONUDBENI PREDRAČUN št. ....****Sklop 1 - Aluminijasta varovalna ograja**

| Zap. št. | naziv blaga                | ME  | cena /ME | količina | vrednost |
|----------|----------------------------|-----|----------|----------|----------|
| 1        | Al pletivo 1400 x 80 x 2,8 | m   |          | 6.000    |          |
| 2        | Al pletivo 1400 x 60 x 2,8 | m   |          | 800      |          |
| 3        | Al pletivo 1600 x 80 x 2,8 | m   |          | 800      |          |
| 4        | Al pletivo 2000 x 80 x 2,8 | m   |          | 1.000    |          |
| 5        | Al pletivo 2000 x 60 x 2,8 | m   |          | 400      |          |
| 6        | Zaključni steber 14/1      | kos |          | 20       |          |
| 7        | Zaključni steber 14/2      | kos |          | 20       |          |
| 8        | Vogalni steber 14/1        | kos |          | 10       |          |
| 9        | Vogalni steber 14/2        | kos |          | 20       |          |
| 10       | Napenjalni steber 14/1     | kos |          | 40       |          |
| 11       | Napenjalni steber 14/2     | kos |          | 300      |          |
| 12       | Vmesni steber 14/1         | kos |          | 100      |          |
| 13       | Vmesni steber 14/2         | kos |          | 1.000    |          |
| 14       | Zaključni steber 16/1      | kos |          | 20       |          |
| 15       | Zaključni steber 16/2      | kos |          | 20       |          |
| 16       | Vogalni steber 16/1        | kos |          | 20       |          |
| 17       | Vogalni steber 16/2        | kos |          | 20       |          |
| 18       | Napenjalni steber 16/1     | kos |          | 50       |          |
| 19       | Napenjalni steber 16/2     | kos |          | 150      |          |
| 20       | Vmesni steber 16/1         | kos |          | 10       |          |
| 21       | Vmesni steber 16/2         | kos |          | 100      |          |
| 22       | Zaključni steber 20/2      | kos |          | 10       |          |
| 23       | Vogalni steber 20/2        | kos |          | 20       |          |
| 24       | Napenjalni steber 20/2     | kos |          | 50       |          |
| 25       | Vmesni steber 20/2         | kos |          | 150      |          |
| 26       | Diagonalna opora l=2000 mm | kos |          | 400      |          |
| 27       | Sidrni stebriček - veznik  | kos |          | 400      |          |
| 28       | Napenjalna žica            | kg  |          | 2.000    |          |
| 29       | Vodilo napenjalne žice     | kos |          | 2.200    |          |
| 30       | Vezna žica                 | kg  |          | 100      |          |
| 31       | Napenjalo žice             | kos |          | 1.500    |          |
| 32       | Trn napenjalo              | kos |          | 7.000    |          |

|    |                            |     |   |       |           |
|----|----------------------------|-----|---|-------|-----------|
| 33 | Vijak M10X30 + matica      | kpl |   | 1.100 |           |
| 34 | Objemka fi 50 mm           | kos |   | 400   |           |
| 35 | Objemka fi 65 mm           | kos |   | 150   |           |
| 36 | PVC pokrov fi 50 mm        | kos |   | 1.000 |           |
| 37 | PVC pokrov fi 65 mm        | kos |   | 300   |           |
| 38 | Enokrilna vrata            | kos |   | 40    |           |
| 39 | Dvokrilna vrata            | kos |   | 60    |           |
| 40 | Tečaj vrat                 | kos |   | 60    |           |
| 41 | Diagonalna opora l=2400 mm | kos |   | 40    |           |
| 42 | Ostali material po ceniku  | /   | / | /     | 80.000,00 |

Skupaj 1 do 42 brez DDV

DDV 22%

Skupaj 1 do 42 z DDV

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

Rok izvajanja pogodbenih obveznosti je 36 (šestintrideset) mesecev od datuma sklenitve pogodbe.

Rok posamezne dobave je največ 10 (deset) dni od prejema odpoklica blaga po pogodbi.

Garancijski rok za dobavljeno blago je 60 (šestdeset) mesecev od dneva prevzema.

Izjavljamo, da smo ponudili in izpolnili vse pozicije iz predračuna!

Strinjamo se, da so razpisane količine na enoto mere in so okvirne in se prilagajajo konkretnim potrebam ter razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika. Naročnik ni zavezan naročiti celotne količine blaga. Naročnik ima pravico spremeniti količine iz posamezne specifikacije, glede na obseg odprav posledic incidentov ter obseg zamenjave dotrajanih elementov varovalne ograje.

Vse cene in vrednosti so izražene v evrih. Cena ne vsebuje DDV. Cene in vrednosti so obračunane in zaokrožene na dve (2) decimalki. V ponudbeni ceni so zajeti vsi stroški v zvezi s predmetnim javnim naročilom za popolno dokončanje obveznosti, prevzetih s pogodbo.

datum:

žig:

podpis ponudnika:

Ponudnik: .....

**PONUDBENI PREDRAČUN št. ....****Sklop 2 - Jeklena pocinkana in plastificirana varovalna ograja**

| Zap. št. | naziv blaga  | ME  | cena /ME | količina | vrednost |
|----------|--|-----|----------|----------|----------|
| 1        | Jekleno pocinkano in plastificirano pletivo 1400 x 50 x 2,8  | m   |          | 1.000    |          |
| 2        | Vmesni steber fi 48, h=2300 mm, 14/2                         | kos |          | 500      |          |
| 3        | Vmesni napenjalni steber fi 60, h=2300 mm, 14/2              | kos |          | 200      |          |
| 4        | Diagonalna opora fi 48, h=2300 mm, 14/2                      | kos |          | 200      |          |
| 5        | Napenjalna žica fi 3,9 mm                                    | kg  |          | 1.000    |          |
| 6        | Pritrdilna žica fi 1,0 mm                                    | kg  |          | 120      |          |
| 7        | Napenjalo žice   | kos |          | 2.000    |          |
| 8        | Objemka za zaključni, vogalni ali napenjalni steber fi 60 mm | kos |          | 800      |          |
| 9        | Nerjavna pritrdilna sponka RF (pakiranje 250 kos)            | kos |          | 1.500    |          |
| 10       | Nerjavna sponka PVC (pakiranje 1600 kos)                     | kos |          | 8.000    |          |
| 11       | Pokrov za vmesni steber                                      | kos |          | 1.500    |          |
| 12       | Pokrov za zaključni, vogalni ali napenjalni steber           | kos |          | 500      |          |
| 13       | Enokrilna vrata svetle širine cca 1m                         | kos |          | 12       |          |
| 14       | Dvokrilna vrata svetle širine 3m do 4m                       | kos |          | 10       |          |
| 15       | Steber vrat  | kos |          | 20       |          |
| 16       | Jekleno pocinkano in plastificirano pletivo 1750 x 50 x 2,8  | m   |          | 1.000    |          |
| 17       | Vmesni steber fi 48, h=2600 mm, 175/2                        | kos |          | 300      |          |
| 18       | Vmesni napenjalni steber fi 60, h=2700 mm, 175/2             | kos |          | 100      |          |
| 19       | Diagonalna opora fi 48, h=2500 mm, 175/2                     | kos |          | 100      |          |
| 20       | Jekleno pocinkano in plastificirano pletivo 2250 x 50 x 2,8  | m   |          | 1.000    |          |
| 21       | Vmesni steber fi 48, h=3200 mm, 225/2                        | kos |          | 300      |          |
| 22       | Vmesni napenjalni steber fi 60, h=3300 mm, 225/2             | kos |          | 100      |          |

|    |   |     |   |     |           |
|----|---|-----|---|-----|-----------|
| 23 | Diagonalna opora fi 48 h=3000 mm, 225/2 | kos |   | 100 |           |
| 24 | Ostali material po ceniku               | /   | / | /   | 30.000,00 |

Skupaj 1 do 24 brez DDV

DDV 22%

Skupaj 1 do 24 z DDV

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

Rok izvajanja pogodbenih obveznosti je 36 (šestintrideset) mesecev od datuma sklenitve pogodbe.

Rok posamezne dobave je največ 10 (deset) dni od prejema odpoklica blaga po pogodbi.

Garancijski rok za dobavljeno blago je 60 (šestdeset) mesecev od dneva prevzema.

Izjavljamo, da smo ponudili in izpolnili vse pozicije iz predračuna!

Strinjamo se, da so razpisane količine na enoto mere in so okvirne in se prilagajajo konkretnim potrebam ter razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika. Naročnik ni zavezan naročiti celotne količine blaga. Naročnik ima pravico spremeniti količine iz posamezne specifikacije, glede na obseg odprav posledic incidentov ter obseg zamenjave dotrajanih elementov varovalne ograje.

Vse cene in vrednosti so izražene v evrih. Cena ne vsebuje DDV. Cene in vrednosti so obračunane in zaokrožene na dve (2) decimalki. V ponudbeni ceni so zajeti vsi stroški v zvezi s predmetnim javnim naročilom za popolno dokončanje obveznosti, prevzetih s pogodbo.

datum:

žig:

podpis ponudnika:

## VII. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

NAROČNIK: DARS d.d., Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje

PONUDBNIK:

---



---



---

### IZJAVA ŠT. 1 - PODIZVAJALCI, KI BODO SODELOVALI PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: **Dobava varovalnih ograj**

| Št. | Naziv podizvajalca | Kontaktna oseba,<br>tel. št., e-pošta) | Zakoniti zastopniki | Vrsta del podizvajalca<br>in delež/vrednost<br>podizvajalskih del | Zahteva<br>neposredno<br>plačilo<br>DA/NE <sup>3</sup> |
|-----|--------------------|--|---------------------|---|--|
|     |                    |  |                     |   |  |
|     |                    |  |                     |   |  |
|     |                    |  |                     |   |  |
|     |                    |  |                     |   |  |
|     |                    |  |                     |   |  |
|     |                    |  |                     |   |  |

V kolikor ponudnik nima podizvajalcev, v tabelo nedvoumno vpiše da nima podizvajalcev, kar potrdi z žigom in podpisom izjave.

datum:

žig:

podpis:

Ponudnik mora za vsakega podizvajalca v ponudbi predložiti ESPD.

<sup>3</sup> Za podizvajalce, ki zahtevajo neposredno plačilo, mora ponudnik priložiti zahteve podizvajalcev za neposredna plačila.

NAROČNIK: DARS d.d., Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje

PODIZVAJALEC:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

za izvedbo v ponudbi navedenega dela javnega naročila: **Dobava varovalnih ograj** in sicer:

4

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

zahtevamo neposredno plačilo naročnika javnega naročila

na TRR št. \_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_.

Naročniku dajemo soglasje, na podlagi katerega bo namesto glavnega izvajalca poravnal našo terjatev do ponudnika.

datum:

žig:

podpis podizvajalca:

---

<sup>4</sup> Navedba vrste del podizvajalca in delež/vrednost podizvajalskega dela.

PRILOGA: NASLOVNICA PONUDBE

PONUĐNIK:

---

---

---

»NE ODPIRAJ – PONUDBA«

ZA JAVNO NAROČILO: Dobava varovalnih ograj

Oznaka naročila: 0000036/2017

Sklop št.: 1, 2 (označiti ponujen sklop)

Število zavitkov .....

DARS d.d.  
Izpostava Ljubljana  
Glavna pisarna

Dunajska 7  
1000 LJUBLJANA